

Єдині вимоги до здобувача освіти

ЗАГАЛЬНІ ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ:

1. Здобувач освіти приходить до ліцею за 10-15 хвилин до початку занять, чистий та охайний. При вході у ліцей дотримується правил ввічливості, знімає в гардеробі верхній одяг і прямує до місця проведення уроку.
2. Забороняється приносити до ліцею та на територію вибухові та вибухонебезпечні предмети, шкідливі для здоров'я речовини, зброю, спиртні напої, наркотики, інші одурманюючі речовини та отрути, газові балончики.
3. Не дозволяється без дозволу педагогів йти зі ліцею і з її території в урочний час. У разі пропуску навчальних занять здобувач освіти повинен пред'явити майстру виробничого навчання, класному керівнику довідку від лікаря, або записку від батьків (або особи, яка їх замінює), про причину відсутності на заняттях. Пропускати заняття без поважних причин забороняється.
4. Здобувач освіти приносить необхідні навчальні приладдя: книги, зошити, ручки. Приходить до ліцею з підготовленим домашнім завданням з предметів згідно з розкладом уроків.
5. Здобувач освіти проявляє повагу до старших, піклується про молодших здобувачів освіти. Здобувачі освіти й педагоги звертаються один до одного шанобливо.
6. Поза ліцеєм здобувачі освіти поведуться так, щоб не осоромити свою честь та гідність, не заплямувати добре ім'я навчального закладу.
7. Здобувачі освіти зберігають майно ліцею, надають посильну допомогу в його ремонті, бережливо відносяться як до свого, так і до чужого майна.

ПОВЕДІНКА НА ЗАНЯТТЯХ:

1. При вході педагога в клас здобувачі освіти встають на знак вітання, сідають після того, як учитель відповість на питання і дозволить сісти. Так само здобувачі освіти вітають будь-якого дорослого, що увійшов до класу під час занять.
2. Протягом уроку не можна галасувати, відволікатися самому і відволікати інших сторонніми розмовами та іншим, що не стосується уроку. Урочний час повинен використовуватися тільки для навчальних цілей. Забороняється під час уроку користуватись мобільним телефоном (вийняток є тільки та ситуація. Коли викладач дозволяє це робити задля досягнення методичної побудови уроку)
3. Якщо під час занять здобувачу освіти необхідно вийти з класу, то він повинен підняти руку і попросити дозвіл у педагога.
4. Якщо здобувач освіти хоче поставити запитання вчителю або відповісти на запитання вчителя, він піднімає руку. Дзвінок про закінчення уроку дається для вчителя. Тільки коли вчитель оголосить про закінчення заняття, здобувач освіти має право покинути клас. При виході вчителя або іншого дорослого з класу здобувачі освіти встають.

ПОВЕДІНКА ДО ПОЧАТКУ,

НА ПЕРЕРВАХ І ПІСЛЯ ЗАКІНЧЕННЯ ЗАНЯТЬ:

1. До початку уроку здобувач освіти повинен: прибути до кабінету до першого дзвінка; після першого дзвінка з дозволу вчителя увійти до класу і підготуватися до уроку.
2. Під час перерви здобувачі освіти зобов'язані: навести чистоту та порядок на своєму робочому місці; вийти з класу; рухаючись коридорами, сходами, триматися правої сторони; підкорятися вимогам працівників ліцею, черговим майстрам виробничого навчання, викладачам; допомагати підготувати клас на прохання вчителя до наступного уроку; у разі спізнення на урок постукати у двері кабінету, зайти, привітатися з вчителем, вибачитися за спізнення і попросити дозволу сісти на місце.
3. Під час перерв здобувачам освіти забороняється: бігати сходами, поблизу вікон і в інших місцях, не пристосованих до ігор; штовхати один одного, кидатися предметами і застосовувати фізичну силу для вирішення будь-якої проблеми; вживати непристойні вирази і жести на адресу будь-яких осіб, шуміти, заважати відпочивати іншим; палити в будівлі і на території ліцею.

4. Після закінчення занять здобувач освіти повинен: одержати одяг з гардеробу, одягнутися і покинути ліцей, дотримуючись правил ввічливості.

5. Черговий по класу: знаходиться в класі під час перерви, забезпечує порядок у класі, провітрює приміщення; допомагає вчителю підготувати клас до наступного уроку; стежить і підтримує відповідні санітарні умови.

6. Здобувачі освіти, знаходячись в їдальні: підкоряються вимогам вчителя і працівників їдальні; проявляють увагу й обережність при отриманні і вживанні гарячих і рідких страв; вживають їжу й напої, придбані в їдальні чи принесені з собою, тільки в їдальні; прибирають за собою столові прибори і посуд після вживання їжі.

КІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ:

1. Здобувачі освіти не мають права пропускати заняття без поважних причин.

2. Здобувачі освіти не мають права під час знаходження на території ліцею та при проведенні ліцейних заходів скоювати дії, небезпечні для власного життя і здоров'я оточуючих.

3. Здобувачі освіти не мають права знаходитися в приміщенні ліцею після закінчення учбових занять або позаурочних заходів без дозволу працівників ліцею.

Здобувачі освіти мають право:

- в установленому порядку користуватись навчальними кабінетами, лабораторіями, навчально – виробничими майстернями та дільницями, бібліотекою, читальною залом, спортивними спорудами, інвентарем і обладнанням, що знаходиться в розпорядженні ліцею;

- приймати участь в суспільному житті ліцею, діяльності органів учнівського самоврядування;

- вибирати та бути обраними в органи учнівського самоврядування. Приймати участь у вирішенні питань щодо покращення навчально – виховної роботи, укріплення трудової та навчальної дисципліни, підвищення якості знань.

Здобувачі освіти зобов'язані:

- систематично і сумлінно оволодівати знаннями та практичними навичками, професійною майстерністю, розвивати свої здібності, виробляти вміння самостійно поповнювати знання і використовувати їх на практиці; готувати себе до успішної роботи в умовах сучасного економічного розвитку;

- активно і сумлінно приймати участь у суспільно-корисній виробничій праці, самоврядуванні. Виконувати правила внутрішнього розпорядку ліцею, бути організованими, показувати приклад дисциплінованості, ввічливості і культури поведінки;
- берегти і зміцнювати навчально-матеріальну базу ліцею, раціонально використовувати сировину, енергію і матеріали в процесі виробничого навчання і виробничої практики;
- бути законослухняними, дорожити честю навчального закладу;
- виховувати в собі чесність і правдивість, доброту і принциповість, вимогливість і повагу до інших, допомагати батькам, викладачам, майстрам виробничого навчання, піклуватися про людей похилого віку;
- адекватно ставитися до критичних зауважень товаришів, майстрів виробничого навчання і викладачів, адміністрації ліцею. Вміти визнавати і виправляти свої помилки, стримувати себе і своїх товаришів від негативних вчинків.
- вести та пропагандувати здоровий спосіб життя, зміцнювати своє здоров'я, систематично займатися фізкультурою, технічною і художньою творчістю, більше читати. Розумно використовувати свій вільний час.

За успіхи в навчанні, праці, дотримання навчальної і трудової дисципліни, активну участь в суспільному житті учні ліцею заохочуються через:

- оголошення подяки;
- нагородження почесною грамотою;
- направлення подяк батькам;
- грошову винагороду.

Заохочення застосовуються адміністрацією, оголошуються наказом директора і доводяться до відома всього колективу ліцею.

За порушення навчальної дисципліни, правил внутрішнього розпорядку до здобувачів освіти може бути застосовано одне з таких дисциплінарних стягнень:

- попередження;
- догана;
- відрахування з ліцею.

Рішення про відрахування приймається педагогічною радою. Відрахування неповнолітніх учнів здійснюється за погодженням зі службою у справах дітей.

ст.37, ст.39 Закону України «Про професійно-технічну освіту»